



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ  
& ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ.**

**ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΠΟΛΗΣ ΑΘΗΝΩΝ**

**Ταχ.Διευθ.:** Μακρυγιάννη 2-4  
**Ταχ.Κώδικας:** 11742, Αθήνα  
**Πληροφορίες:** Ευάγ. Χουντάλας  
**Τηλέφωνο:** 2109238724, εσωτ. 203  
**FAX:** 2109239023  
**E-mail:** efaath@culture.gr

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ  
ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ  
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ 1 «ΣΤΕΡΕΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ  
ΤΟΥ ΝΑΟΥ ΤΟΥ ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΔΙΟΣ» ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΣΤΕΡΕΩΣΗ ΚΑΙ  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΝΑΟΥ ΤΟΥ ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΔΙΟΣ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ» ΠΟΥ  
ΥΛΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΜΕΘΟΔΟ ΤΗΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

- 1) Το άρθρο 81 του Ν. 1958/1991 (ΦΕΚ 122/Α'/5.8.1991) για τον τρόπο εκτέλεσης αρχαιολογικών έργων.
- 2) Το άρθρο 18 του Ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28/Α'/ 3-3-1994) «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως ισχύει, αναλογικά και όπου δεν ρυθμίζεται με όρους της παρούσας.
- 3) Το άρθρο 19 παρ. 27 του Ν. 2947/2001 (ΦΕΚ 228/Α'/ 9-10-2001) «Θέματα Ολυμπιακής Φιλοξενίας Έργων Ολυμπιακής & άλλες διατάξεις».
- 4) Το άρθρο 14 παρ. 2 του Ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28/Α'/ 3-3-1994) «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως ισχύει.
- 5) Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
- 6) Το άρθρο 42, παρ. 4 του Ν. 3905/2010 (ΦΕΚ 219/Α'/23.12.2010) «Ενίσχυση και ανάπτυξη της κινηματογραφικής τέχνης και άλλες διατάξεις», το οποίο αντικαθιστά την παρ. 2 του αρθ. 10 του Π.Δ. 99/1992, αναφορικά με τη διαδικασία επιλογής προσωπικού από τους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΤ.
- 7) Το άρθρο 41 του Ν. 3979/2011 αναφορικά με την επέκταση των εβδομαδιαίων ωρών εργασίας των μονίμων υπαλλήλων και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α α' και β' βαθμού και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. και όσων κατηγοριών προσωπικού υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου τομέα ακολουθούν το ωράριο αυτών.

- 8) Το άρθρο 1, παρ. 9 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α΄/2.2.2012) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
- 9) Το άρθρο 40, παρ. 3 του Ν. 4049/2012 (ΦΕΚ 35/Α΄/23.2.2012) «Αντιμετώπιση της βίας στα γήπεδα, του ντόπινγκ, των προσυνεννοημένων και λοιπές διατάξεις».
- 10) Τις διατάξεις του Ν. 4057/14-3-2012 (ΦΕΚ 54/Α΄/14-3-2012) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».
- 11) Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α΄/26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις.
- 12) Το άρθρο 29 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α΄/23.12.2014): α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012 / 17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156 / 16 - 06 - 2012) στο Ελληνικό Δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419 / 2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις.
- 13) Τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».
- 14) Το άρθρο 65 του Ν.4481/2017 (ΦΕΚ100/ Α΄/20-07-2017) : « Συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών δικαιωμάτων, χορήγηση πολυεδαφικών αδειών για επιγραμμικές χρήσεις μουσικών έργων και άλλα θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».
- 15) Το Π.Δ 410/1988 (ΦΕΚ 191/Α΄/30.8.1988) περί «Κωδικοποίησης σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου».
- 16) Το Π.Δ 99/1992 (ΦΕΚ 46/Α΄/24.3.1992) για τη μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών εν γένει έργων.
- 17) Το Π.Δ. 88/2018 (ΦΕΚ 160/Α΄/29.08.2018) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»
- 18) Το Π.Δ 4/2018 (ΦΕΚ 7/Α΄/22-1-2018) για τον Οργανισμό του ΥΠΠΟΑ.
- 19) Το Π.Δ. 125 (ΦΕΚ 210/Α΄/ 5-11-2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
- 20) Την υπ΄ αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΑΤΝΕΚΕ/15620/350/15-03-2018 (ΦΕΚ 1255/Β΄/5-04-2018) Απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών και Ειδικών Περιφερειακών Υπηρεσιών ..... του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού»
- 21) Την με αριθ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ15/οι.8342/01.04.2014 (ΑΔΑ:ΒΙΗ0Χ-6ΥΖ) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, περί «Κατάργησης της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων».
- 22) Την υπ΄ αριθ. 3631/11-05-2018 Απόφαση της Περιφέρειας Αττικής για την «Ένταξη της Πράξης «ΣΤΕΡΕΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΝΑΟΥ ΤΟΥ ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΔΙΟΣ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010840 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020» (ΑΔΑ: Ω5ΩΥ7Λ7-Υ5Σ),
- 23) Την υπ΄ αριθ. ΥΠΠΟΑ/ ΓΔΑΠΚ / ΔΙΠΚΑ / ΤΠΚΑΧΜΑΕ / Φ1/ 278583 / 199538/ 6151/2531/04-07-2018 (ΑΔΑ: ΨΙΚ44653Π4-ΨΛΓ) Υ.Α. «Έγκριση εκτέλεσης εργασιών

του υποέργου 1 «ΣΤΕΡΕΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΝΑΟΥ ΤΟΥ ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΔΙΟΣ» του έργου «ΣΤΕΡΕΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΝΑΟΥ ΤΟΥ ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΔΙΟΣ στην Αθήνα» απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων πόλης Αθηνών (ΕΦΑΠΑ)».

- 24) Την υπ' αριθ. ΥΠΠΟΑ/ ΓΔΑΜΤΕ/ΔΑΑΜ/ΤΜΑΜ/443736/43792/ 1848/602/22-11-17 (ΑΔΑ: 7Α734653Π4-267) Υ.Α. «Έγκριση της μελέτης στερέωσης και συντήρησης του Ναού του Ολυμπίου Διός, Δήμου Αθηναίων, Περιφέρεια Αττικής»,
- 25) Την ύπαρξη των αναγκαίων πιστώσεων στον κωδικό ΜΙΣ (ΟΠΣ) 5010840 της ΣΑΕΠ 0851 με κωδικό 2018ΕΠ08510027 του Π.Δ.Ε.
- 26) Το από 17-9-2018 e-mail της ΓΔΑΠΚ που αφορά την έγκριση της προκήρυξης.
- 27) Τις επιτακτικές ανάγκες πρόσληψης επιστημονικού και λοιπού προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την υλοποίηση του έργου.

### **Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η Σ Ο Υ Μ Ε**

Την πρόσληψη

Α) **ενός (1) αρχαιολόγου** με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την εκτέλεση των αρχαιολογικών εργασιών για χρονικό διάστημα **δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης,**

Β) **επιστημονικού προσωπικού και τεχνιτών,** με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για την εκτέλεση των αρχαιολογικών εργασιών για χρονικό διάστημα **δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης της σύμβασης έως το τέλος του έργου.**

<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ</b>	<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ</b>
<b>ΠΕ Αρχαιολόγοι με εξειδίκευση στην κλασική αρχαιολογία</b>	<b>Μία (1) θέση</b>	<b>Αρχαιολογικός Χώρος Ολυμπίου, Ακαδημία Πλάτωνος</b>	<b>12 μήνες</b>
<b>ΠΕ Μηχανικοί ειδικότητας Πολιτικών Μηχανικών, με εξειδίκευση στην αποκατάσταση και ανάδειξη αρχαίων μνημείων.</b>	<b>Δύο (2) θέσεις</b>	<b>Αρχαιολογικός Χώρος Ολυμπίου Γραφεία ΕΦΑΠΑ</b>	<b>12 μήνες με δυνατότητα παράτασης έως το τέλος του έργου.</b>
<b>ΠΕ Μηχανικοί ειδικότητας</b>	<b>Δύο (2) θέσεις</b>	<b>Αρχαιολογικός Χώρος Ολυμπίου</b>	<b>12 μήνες με δυνατότητα</b>

Αρχιτεκτόνων Μηχανικών με εξειδίκευση στην αποκατάσταση και ανάδειξη αρχαίων μνημείων.		Γραφεία ΕΦΑΠΑ	παράτασης έως το τέλος του έργου.
ΤΕ Συντηρητές Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης Α΄ Ομάδα (πρώην τομέας Α΄) με εξειδίκευση στον λίθο	Δύο (2) θέσεις	Αρχαιολογικός Χώρος Ολυμπίου	12 μήνες με δυνατότητα παράτασης έως το τέλος του έργου.
ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού με εξειδίκευση στη διοικητική και οικονομική διαχείριση έργων χρηματοδοτούμενων από προγράμματα της Ε.Ε. που υλοποιούνται με την μέθοδο της αυτεπιστασίας	Μία (1) θέση	Αρχαιολογικός Χώρος Ολυμπίου  Γραφεία ΕΦΑΠΑ	12 μήνες με δυνατότητα παράτασης έως το τέλος του έργου.
ΥΕ Ειδικευμένοι Εργάτες για εργασίες αποκατάστασης μνημείων	Έξι (6) θέσεις	Αρχαιολογικός Χώρος Ολυμπίου	12 μήνες με δυνατότητα παράτασης έως το τέλος του έργου.

### ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να την υποβάλουν με τα συνημμένα δικαιολογητικά, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

**Μακρογιάννη 2-4, ΤΚ 11742, Αθήνα** απευθύνοντάς την στην ΕΦΑΠΑ υπόψη κ Εύαγ. Χουντάλα (τηλ. επικοινωνίας: 2109238724, εσωτ. 203), **εντός προθεσμίας**

**δέκα (10) ημερών**(9:00-13:00) που αρχίζει από την επομένη της καταχώρισης στο διαδικτυακό κόμβο (ιστοσελίδα) της εφαρμογής ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<https://www.diavgeia.gov.gr>) και του ΥΠ.ΠΟ.Α. (<https://www.culture/www..gr>) και της ανάρτησης της ανακοίνωσης στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας (από 27-9-2018 έως 6-10-2018).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Οι υποψήφιοι που αποστέλλουν την αίτησή τους ταχυδρομικά υποχρεούνται να ενημερώνουν την Υπηρεσία για την αποστολή της αίτησής τους με τηλεμοιοτυπία (**στο φαξ: 2109239023**) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (**στη διεύθυνση efaath@culture.gr**) εντός της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Επισημαίνεται ότι, διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών επιτρέπεται μόνον μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία (αρθ. 20 παρ. 7 του Ν.2738/1999).

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία μόνο αίτηση** και για θέσεις **μίας μόνο κατηγορίας** προσωπικού. Η σώρευση θέσεων διαφορετικών κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση **ακύρωση** όλων των αιτήσεων και **αποκλεισμό** του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

### **ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει :

α) Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους της Ε.Ε. Για τον υποψήφιο **χωρίς ελληνική ιθαγένεια**, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι **γνωρίζει την ελληνική γλώσσα** σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας απαιτείται **Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας** (Ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) ΥΠΕΠΘ Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310- 459101, των κατωτέρω επιπέδων:

**Α ή Α2 ΕΠΠΕΔΟ:** Για την Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.).

**Γ ή Β2 ΕΠΠΕΔΟ:** Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού και για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

**Δ ή Γ1 ΕΠΠΕΔΟ:** Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Επίσης αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76) το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας. Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο.

β) Να έχουν ηλικία από 18 έως 67 ετών.

γ) **Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.**

**Σημειώνεται ότι όλες οι προκηρυσσόμενες θέσεις πλην των θέσεων ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού προϋποθέτουν και εργασίες που θα εκτελούνται πάνω σε ικριώματα ύψους έως 20 μέτρων από το έδαφος.**

**Οι προσλαμβανόμενοι στην ειδικότητα ειδικευμένου εργάτη θα απασχοληθούν σε εργασίες λιθοξοϊκής κατεργασίας και δομικής αποκατάστασης λίθων (κατασκευή συμπληρωμάτων αρχαίων λίθων, συγκολλήσεις με οπλισμό τιτανίου και ανοξείδωτου χάλυβα), αλλά και σε ποικίλες εργασίες στο εργοτάξιο όπως κατασκευή ικριωμάτων, σκυροδετήσεις, μεταφορές αρχαίων μελών και υλικών κλπ.**

δ) Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση) με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης.

## **ΕΜΠΕΙΡΙΑ**

### **ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΠΕ-ΤΕ-ΥΕ**

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τις κατηγορίες ΠΕ-ΤΕ-ΥΕ νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή **άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης.**

Για την κατηγορία ΥΕ Ειδικευμένων Εργατών, η συναφής εμπειρία μοριοδοτείται ανεξαρτήτως εκπαιδευτικής βαθμίδας που αποκτήθηκε (ΔΕ ή ΥΕ).

## **ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

### **ΠΕ Αρχαιολόγοι με εξειδίκευση στην κλασική αρχαιολογία**

-Πτυχίο Ιστορίας – Αρχαιολογίας με ειδίκευση στην Αρχαιολογία και την Ιστορία της Τέχνης ή Αρχαιολογίας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.

Άριστη γνώση της αγγλικής, ή γαλλικής, ή γερμανικής, ή ιταλικής γλώσσας

- Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

- Αποδεδειγμένη εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης.

Αν δεν υπάρξουν υποψήφιοι, οι οποίοι να διαθέτουν το προσόν της άριστης γνώσης ξένης γλώσσας, μπορούν να επιλεγούν και υποψήφιοι και με πολύ καλή γνώση ή ακόμη και καλή γνώση ξένης γλώσσας.

### **ΠΕ Μηχανικοί ειδικότητας Πολιτικών Μηχανικών, με εξειδίκευση στην αποκατάσταση και ανάδειξη αρχαίων μνημείων.**

- Πτυχίο ΑΕΙ τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.

-Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου

- Αποδεδειγμένη εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης (αφορά το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων).

### **ΠΕ Μηχανικοί ειδικότητας Αρχιτεκτόνων Μηχανικών με εξειδίκευση στην αποκατάσταση και ανάδειξη αρχαίων μνημείων.**

- Πτυχίο ΑΕΙ τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.

-Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου δ) σχεδιαστικού προγράμματος -Autocad, ή αντίστοιχου. Η απόδειξη γνώσης του σχεδιαστικού προγράμματος γίνεται με επιλογή ενός από τους ακόλουθους τρόπους: με προσκόμιση βεβαίωσης από την οικεία Σχολή για τα αντίστοιχα μαθήματα, ή με ecdl cad, ή βεβαίωση καθηκόντων από προηγούμενες εργασίες, ή πιστοποίηση

από ιδιωτικούς φορείς ή υπεύθυνη δήλωση που να δηλώνει τη γνώση χρήσης του προγράμματος.

- Αποδεδειγμένη Εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης (αφορά το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων).

### **ΤΕ Συντηρητές Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης**

#### **Α΄ Ομάδα (πρώην τομέας Α΄) με εξειδίκευση στον λίθο**

- Πτυχίο ΤΕΙ Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης (Κατεύθυνση 1<sup>η</sup>) της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.

- Βεβαίωση ομάδας ή αναλυτική βαθμολογία.

- Καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής ή Ιταλικής γλώσσας

- Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

- Αποδεδειγμένη εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης (αφορά το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων).

### **ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού με εμπειρία στη διοικητική και οικονομική διαχείριση έργων χρηματοδοτούμενων από προγράμματα της Ε.Ε. που υλοποιούνται με την μέθοδο της αυτεπιστασίας**

- Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος ΤΕΙ της ημεδαπής, περιλαμβανομένων και των πτυχίων Π.Σ.Ε. ή το ομώνυμο ή αντίστοιχης ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα ισότιμων τίτλων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.

- Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου

- Αποδεδειγμένη Εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης.

### **ΥΕ Ειδικευμένοι Εργάτες, για εργασίες αποκατάστασης μνημείων**

- Απολυτήριο τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης (απολυτήριο τριτάξιου γυμνασίου ή για υποψηφίους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου) ή ισοδύναμος απολυτήριο τίτλος κατώτερης τεχνικής σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή απολυτήριο τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής

Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του Ν. 2817/2000 ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.

- Αποδεδειγμένη Εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης (αφορά στο 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων εφόσον βεβαίως υπάρξουν και υποψήφιοι με εξειδίκευση χωρίς εμπειρία).

Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με το προσόν του απολυτηρίου τίτλου υποχρεωτικής εκπαίδευσης, μπορούν να επιλεγούν και υποψήφιοι χωρίς τίτλους σπουδών, αλλά με συναφή εμπειρία.

### **ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Η διαδικασία της πρόσληψης είναι η προβλεπόμενη στο άρθρο 81 του Ν. 1958/1991 σε συνδυασμό με το Π.Δ. 99/1992 και το άρθρο 14 παρ. 2 περ. η του Ν. 2190/1994, όπως ισχύουν.

Λόγω των υψηλών απαιτήσεων εκτέλεσης των εργασιών, για έργα έρευνας, αναστήλωσης, αποκατάστασης, συντήρησης και διαμόρφωσης Μνημείων Αρχαιολογικών χώρων και των εκτελούμενων Έργων Μουσείων με επιστημονικό προσωπικό και με τεχνίτες, θα εφαρμοσθούν τα κριτήρια και η αντίστοιχη μοριοδότηση του άρθρου 18 του Ν. 2190/1994 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ειδικότερα οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα, κατατάσσονται με φθίνουσα σειρά μορίων, κατά ειδικότητα, σε δύο πίνακες (άνω των 6 μηνών εμπειρία - 60% και κάτω των 6 μηνών εμπειρία - 40%), με βάση τόσο την βαθμολογία που συγκεντρώνουν στα βαθμολογούμενα κριτήρια όσο και με τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων για τις κατηγορίες προσωπικού ΠΕ Αρχαιολόγων και ΠΕ Μηχανικών, θα καλυφθεί από υποψηφίους που έχουν εξειδικευμένη και συναφή εμπειρία άνω των έξι (6) μηνών με την προκηρυσσόμενη θέση και το 40% θα καλυφθεί από υποψηφίους χωρίς εμπειρία (6 μήνες και κάτω) **αλλά με εξειδίκευση η οποία πρέπει απαραίτητα να προκύπτει από τον αντίστοιχο τίτλο σπουδών.** (π.χ. για **τους Μηχανικούς τίτλο σπουδών που να αποδεικνύει την εξειδίκευση στην αποκατάσταση και ανάδειξη μνημείων**

Για τις κατηγορίες ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού και **ΤΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης** το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων, ξεχωριστά για κάθε κατηγορία προσωπικού, θα καλυφθεί από υποψηφίους που έχουν εξειδικευμένη και συναφή εμπειρία άνω των έξι (6) μηνών με την

προκηρυσσόμενη θέση και το 40% θα καλυφθεί από υποψήφιους χωρίς εμπειρία.

- Για την κατηγορία ΥΕ Εξειδικευμένων Εργατών το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων θα καλυφθεί από υποψήφιους που έχουν εξειδικευμένη και συναφή εμπειρία με την προκηρυσσόμενη θέση άνω των έξι (6) μηνών και το 40% θα καλυφθεί από υποψήφιους με εμπειρία μικρότερη των έξι (6) μηνών.
- Για τις προκηρυσσόμενες ειδικότητες ισχύει ότι:
- σε περίπτωση που οι θέσεις της ποσόστωσης 60% δεν καλυφθούν από υποψηφίους με εξάμηνη εμπειρία τότε οι υπολειπόμενες θέσεις θα καλυφθούν από υποψηφίους με μικρότερη εμπειρία, για την κατηγορία ΥΕ Εξειδικευμένων Εργατών και χωρίς εμπειρία για όλες τις λοιπές κατηγορίες υποψηφίων.
- σε περίπτωση που οι θέσεις της ποσόστωσης 40% δεν καλυφθούν από υποψηφίους με εμπειρία μικρότερη των έξι (6) μηνών τότε οι υπολειπόμενες θέσεις θα καλυφθούν από υποψηφίους με εμπειρία μεγαλύτερη των έξι (6) μηνών, για τη κατηγορία ΥΕ Εξειδικευμένων Εργατών.
- σε περίπτωση που οι θέσεις της ποσόστωσης 40% δεν καλυφθούν από υποψηφίους χωρίς εμπειρία, τότε οι υπολειπόμενες θέσεις θα καλυφθούν από υποψηφίους με εμπειρία μεγαλύτερη των έξι (6) μηνών, για τις κατηγορίες ΠΕ Αρχαιολόγων, ΠΕ Μηχανικών, ΠΕ Συντηρητών, ΤΕ Συντηρητών και ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού.
- Για την κατανομή των προκηρυσσόμενων θέσεων λαμβάνεται υπόψη ότι, για κλάσμα μισής μονάδας και πάνω διατίθεται μια θέση στην κατηγορία όσων έχουν εμπειρία.
- Επισημαίνεται ότι ο προσδιορισμός της συνάφειας των τίτλων σπουδών με το γνωστικό αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης εμπίπτει στις αρμοδιότητες της Υπηρεσίας που εκδίδει την προκήρυξη.

### **ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

#### **Για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ:**

**α.** Ο βασικός τίτλος σπουδών, που απαιτείται σύμφωνα με την προκήρυξη, βαθμολογείται ως εξής: οι μονάδες του βασικού τίτλου σπουδών, υπολογιζόμενες σε δεκάβαθμη κλίμακα με δύο δεκαδικά ψηφία, πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό **110**.

**β. Διδακτορικό δίπλωμα** στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης: τετρακόσιες **(400)** μονάδες.

**γ. Διδακτορικό δίπλωμα** σε άλλο γνωστικό αντικείμενο: διακόσιες **(200)** μονάδες.

**δ. Μεταπτυχιακός τίτλος** ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης: διακόσιες **(200)** μονάδες.

**ε. Μεταπτυχιακός τίτλος** ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης σε άλλο γνωστικό αντικείμενο: εκατό **(100)** μονάδες.

**στ. Η γνώση ξένης γλώσσας** βαθμολογείται ως εξής:

**Άριστη** γνώση - **70** μονάδες.

**Πολύ καλή** γνώση – **50** μονάδες.

**Καλή** γνώση – **30** μονάδες.

Για τον υποψήφιο που γνωρίζει περισσότερες ξένες γλώσσες **η βαθμολογία είναι αθροιστική.**

*Η γνώση ξένης γλώσσας μοριοδοτείται είτε αποτελεί τυπικό προσόν είτε όχι.*

**ζ. Ο δεύτερος τίτλος σπουδών** σε αντικείμενο συναφές με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης των κατηγοριών ΠΕ και ΤΕ και της αυτής εκπαιδευτικής βαθμίδας με τον τίτλο σπουδών που απαιτείται σύμφωνα με την προκήρυξη: εκατόν πενήντα **(150)** μονάδες.

**η. Η συναφής εμπειρία** με την προκηρυσσόμενη θέση βαθμολογείται με επτά **(7)** μονάδες ανά μήνα και για συνολική εμπειρία **μέχρι 84 μήνες.**

Αν ο υποψήφιος κατέχει δεύτερο μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο σπουδών, μοριοδοτείται κατά τριάντα τοις εκατό **(30%)** των μορίων, που προβλέπονται για τον αντίστοιχο πρώτο τίτλο.

#### **Για την κατηγορία ΥΕ:**

**α.** η συναφής εμπειρία με την προκηρυσσόμενη θέση βαθμολογείται με επτά **(7)** μονάδες ανά μήνα και για συνολική εμπειρία **μέχρι 84** μήνες.

**β.** ο αριθμός των ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με εκατό **(100)** μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα ανήλικα τέκνα και διακόσιες **(200)** μονάδες για κάθε ένα από τα επόμενα ανήλικα τέκνα.

**γ.** ο χρόνος ανεργίας για κάθε εξάμηνο ανεργίας και έως οκτώ συνολικά βαθμολογείται με πενήντα **(50)** μονάδες.

**δ.** αν ο υποψήφιος είναι τέκνο πολύτεκνης οικογένειας βαθμολογείται με τριακόσιες **(300)** μονάδες.

ε. η ηλικία των υποψηφίων βαθμολογείται ως εξής:

Για ηλικία έως 24 ετών – πενήντα **(50)** μονάδες.

Για ηλικία άνω των 24 ετών και έως 30 ετών – εβδομήντα πέντε **(75)** μονάδες.

Για ηλικία άνω των 30 ετών – μηδέν **(0)** μονάδες.

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι υποψήφιοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά:

**α)** Ευκρινές φωτοαντίγραφο του τίτλου σπουδών τους και των βαθμολογούμενων τίτλων τους, συγκεκριμένα, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με τα ειδικά προσόντα όπως αναφέρονται και στην παρούσα προκήρυξη πρόσληψης. Σε περίπτωση που οι τίτλοι έχουν εκδοθεί στην αλλοδαπή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

**β)** Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.

**γ)** Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

*«Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών»*

*[Με ατομική ευθύνη του υποψηφίου και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του Ν. 1599/1986, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών».]*

**δηλώνουν ότι:**

1. Όλα τα στοιχεία της αίτησής είναι ακριβή και αληθή και κατέχει όλα τα απαιτούμενα προσόντα για την προκηρυσσόμενη θέση, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην υποβαλλόμενη αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας να γνωρίζει ότι θα έχει τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.
2. Έχει δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι δεν έχει (με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου) κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα, σύμφωνα με το οποίο δεν μπορεί να επιλεγεί όποιος: α) έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή

για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) είναι υπόδικος και έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) έχει, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση.

**δ) Για την απόδειξη της εξειδικευμένης εμπειρίας απαιτείται η προσκόμιση:**

**Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης **και**
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημοσίου μπορούν, εναλλακτικά αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτει το είδος, η χρονική διάρκεια, η ειδικότητα πρόσληψης, το αντικείμενο απασχόλησης και ο αριθμός των ημερομισθίων.

- Οι μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα πρέπει να προσκομίσουν **και** βεβαίωση του εργοδότη από την οποία να προκύπτει η ειδικότητα πρόσληψης, η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της απασχόλησης. Σε περίπτωση που ο εργοδότης δεν υφίσταται πλέον πρέπει να προσκομισθεί οποιοδήποτε παραστατικό (π.χ. σύμβαση, αναγγελία πρόσληψης) από το οποίο να προκύπτει η ειδικότητα πρόσληψης, η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της απασχόλησης

Οι μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα **δύνανται να προσκομίσουν, αντί της βεβαίωσης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ**, Λογαριασμό Ασφαλισμένου ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, που να έχει εκδοθεί αρμοδίως ή παλαιότερα εκδοθείσες καρτέλες ενσήμων του ΙΚΑ.

**Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας
- Υποβολή σχετικών συμβάσεων ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

**Για τους υποψηφίους της κατηγορίας ΥΕ γίνονται επιπλέον δεκτά:**

1. **Βεβαίωση ανεργίας** από τον ΟΑΕΔ, για την απόδειξη του χρόνου ανεργίας, η ημερομηνία έκδοσης της οποίας δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από **πέντε (5)** εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Ο υποψήφιος πρέπει να είναι άνεργος έως και την ημερομηνία έκδοσης της ανωτέρω βεβαίωσης. **Αποκλείεται** η απόδειξη με υποβολή υπεύθυνης δήλωσης και κάρτας ανεργίας.

2. **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης για την απόδειξη ύπαρξης ανήλικων τέκνων**, πρόσφατης έκδοσης όχι παλαιότερης των **δύο (2) μηνών** από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων (όπως ορίζεται στο παράρτημα του ΑΣΕΠ).

3. **Για την απόδειξη της πολυτεκνικής ιδιότητας**, απαιτούνται **αθροιστικά:** πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του οικείου δήμου, πρόσφατης έκδοσης όχι παλαιότερης των δυο (2) μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων **και** πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος (Α.Σ.Π.Ε).

**Παρατηρήσεις:**

1. Οι υποψήφιοι αποδέχονται ότι η ισχύς των αναγραφόμενων στοιχείων της υποβαλλόμενης υπεύθυνης δήλωσης είναι αληθή και ακριβή και ότι σε περίπτωση δήλωσης ψευδών ή ανακριβών στοιχείων η Υπηρεσία θα προβεί σε εφαρμογή όλων των κυρώσεων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

2. Η Υπηρεσία δύναται να διασταυρώνει την αλήθεια των αναγραφόμενων στις υπεύθυνες δηλώσεις και σε άλλα παραστατικά στοιχεία μέσω έγγραφης επικοινωνίας με τις αρμόδιες Υπηρεσίες, με εργοδότες και με άλλους φορείς.

## **ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ**

### **Της αλλοδαπής**

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την ανακοίνωση πρέπει να είναι **επίσημα μεταφρασμένοι** στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερμηνέα διορισμένο βάσει του ν.148/26-12-1913/1-2-1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36 ν.4194/2013/ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο **μετά την 27.09.2013**, γίνονται δεκτές, εφόσον ο δικηγόρος **βεβαιώνει** ότι ο ίδιος **έχει επαρκή γνώση** της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Τα ανωτέρω (**τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις**) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία **έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο**.

Για τίτλους Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πράξη αναγνώρισης περί αντιστοιχίας και ισοτιμίας (όπως ορίζεται στο παράρτημα του ΑΣΕΠ)

### **Της ημεδαπής**

α) **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) **Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που **δεν εκδίδονται** από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία **έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο** καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση επί των πινάκων κατάταξης και πρόσληψης στα γραφεία της ΕΦΑΠΑ, Μακρυγιάννη 2-4, ΤΚ 11742 Αθήνα, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία, που λήγει μετά την πάροδο **δέκα (10)** ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης των πινάκων κατάταξης. Για την υποβολή της ένστασης **απαιτείται η καταβολή παραβόλου στο Δημόσιο Ταμείο είκοσι (20) ευρώ** που έχει εκδοθεί από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων.

Οι ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων της Υπηρεσίας. Αν η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή τότε το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο. Σε περίπτωση δικαίωσης των ενστάσεων ή μείωσης των μορίων των επιτυχόντων για οποιονδήποτε λόγο, η αντικατάσταση των υποψηφίων γίνεται με τους πρώτους επιλαχόντες κατά σειρά μορίων στη συγκεκριμένη κατηγορία.

### **ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΝΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Ενημερώνονται οι υποψήφιοι ότι, σύμφωνα με την υπ' αριθμ.17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, η Υπηρεσία θα παρέχει την δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους λοιπούς υποψηφίους, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με την νόμιμη διαδικασία (έγγραφο αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος).

### **ΚΛΗΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Η κλήση από την Υπηρεσία των επιτυχόντων υποψηφίων θα γίνει εγγράφως με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, φαξ, συστημένη επιστολή) αμέσως με την ανάρτηση των πινάκων μοριοδότησης. Στη συνέχεια, η Υπηρεσία θα καλεί τηλεφωνικά τους υποψηφίους για να βεβαιώσει την παραλαβή της ειδοποίησης.

**Ο υποψήφιος από την πλευρά του πρέπει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την λήψη της ανωτέρω έγγραφης ειδοποίησης να απαντήσει εγγράφως (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, φαξ, συστημένη επιστολή) στην Υπηρεσία σχετικά με την αποδοχή ή μη της θέσης, άλλως θα θεωρείται ότι δεν την αποδέχεται.**

## **ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝΤΟΣ ΠΡΟΣΛΗΦΘΕΝΤΑ**

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

## **ΔΙΑΡΚΕΙΑ-ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ**

Η διάρκεια της απασχόλησης:

- A) του αρχαιολόγου θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για **χρονικό διάστημα δώδεκα (12 μηνών)**,  
B) του επιστημονικού προσωπικού και των τεχνιτών ορισμένου χρόνου, θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για **χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών** με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης μέχρι το τέλος του έργου.

Η απασχόληση θα είναι πενθήμερη και δεν θα υπερβαίνει τις 40 ώρες την εβδομάδα.

Η μισθοδοσία των προσλαμβανομένων θα βαρύνει τις πιστώσεις της ΣΑΕΠ 0851 με κωδικό 2018ΕΠ08510027 του Π.Δ.Ε.

Το αντίγραφο ποινικού μητρώου και το πιστοποιητικό περί μη θέσης σε δικαστική συμπαράσταση θα αναζητηθούν αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία.

Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση που κατά την διαδικασία πρόσληψης προκύψει θέμα, το οποίο δεν καλύπτεται από την παρούσα ανακοίνωση, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ανατρέξει και να χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε διάταξη, κανονισμό κ.α. που είναι σχετική με το θέμα αυτό.

Η παρούσα ανακοίνωση **θα τοιχοκολληθεί** στα γραφεία της ΕΦΑΠΑ, Μακρυγιάννη 2-4, ΤΚ 11742 Αθήνα **στις** 26-9-2018 και θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό κόμβο της εφαρμογής ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<https://www.diavgeia.gov.gr>) και του ΥΠ.ΠΟ.Α. (<https://www.culture/www.gr>).

**ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ** της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί το *Ειδικό Παράρτημα (Α1) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «14-03-2018» και το Ειδικό Παράρτημα (Α2) Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «14-03-2018»*. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση σε όλα τα Παραρτήματα μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)) και

συγκεκριμένα μέσω της ακόλουθης διαδρομής: Κεντρική σελίδα → Φορείς  
→ Έντυπα-Διαδικασίες→Διαγωνισμών Φορέων→ Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.

Η Διευθύντρια της Εφορείας

Ελένη Σπ. Μπάνου

Αρχαιολόγος PhD

**ΚΟΙΝ.:**

1. ΥΠΠΟΑ /Γραφείο Υπουργού
2. ΥΠΠΟΑ /Γραφείο Γενικής Γραμματέως
3. ΥΠΠΟΑ /ΓΔΑΠΚ/Γραφείο Γενικής Διευθύντριας
4. ΥΠΠΟΑ /ΓΔΔΥΗΔ/Δ/νση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
5. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΗΔ/ Τμ. Πληροφοριακών Συστημάτων
6. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΥ/Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης
7. Ηλεκ/κη ιστοσελίδα ΥΠΠΟΑ (<https://www.culture/www..gr>). Αρχική-  
[Ενημέρωση-Επιλογή](#) Προσωπικού-Προκηρύξεις
8. Ηλεκ/κη ιστοσελίδα ΔΙΑΥΓΕΙΑ ( [https://www. diavgeia.gov.gr](https://www.diavgeia.gov.gr))
9. Περιφέρεια Αττικής
10. Υπόλογο του Έργου



ΠΡΟΣ:

**Υπουργείο Πολιτισμού  
και Αθλητισμού**

Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων  
& Πολιτιστικής Κληρονομιάς

Ημερ.....2018

Αρ. Πρωτ.....

Υπηρεσία: **ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ**

**ΠΟΛΗΣ ΑΘΗΝΩΝ**

Ταχ. Διεύθυνση: **Μακρυγιάννη 2-4**

Τ.Κ.: **11742**

**ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

Υποψηφίου για πρόσληψη με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου,  
σύμφωνα με το άρθρο 18 του Ν. 2190/1994 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ** /2018

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ**.....(ΠΕ,ΤΕ, ΥΕ)

1. ΟΝΟΜΑ - .....  
ΕΠΩΝΥΜΟ:  
(κεφαλ.)
2. ΟΝΟΜΑ - .....  
ΕΠΩΝΥΜΟ  
ΠΑΤΕΡΑ:  
(κεφαλ.)
3. ΟΝΟΜΑ - .....  
ΕΠΩΝΥΜΟ  
ΜΗΤΕΡΑΣ:  
(κεφαλ.)
- 4.ΑΡΙΘ. ΔΕΛΤ. ΤΑΥΤΟΤ.:.....
- 5.ΗΜΕΡΟΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ.....
- 6.ΑΦΜ..... 7.Δ.Ο.Υ .....
8. Α.Μ.Κ.Α. ....
9. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ  
ΟΔΟΣ:.....ΑΡΙΘΜΟΣ.....  
ΠΟΛΗ.....Τ.Κ.....  
ΝΟΜΟΣ:.....
10. ΤΗΛΕΦΩΝΟ: α).....β).....
11. E-MAIL: .....

**Α. Τίτλοι Σπουδών**

α/α	Τίτλος	Ίδρυμα	Βαθμός	Έτος κτήσης
-----	--------	--------	--------	-------------

A1				
A2				

### **Β. Μεταπτυχιακοί Τίτλοι**

<i>α/α</i>	<i>Ίδρυμα</i>	<i>Έτος κτήσης</i>	<i>Ειδικότητα/εξειδίκευση/τίτλος</i>
B1			
B2			

### **Γ. Διδακτορικοί Τίτλοι**

<i>α/α</i>	<i>Ίδρυμα</i>	<i>Έτος κτήσης</i>	<i>Ειδικότητα/εξειδίκευση/τίτλος</i>
Γ1			

### **Δ. Εμπειρία\***

<i>α/α</i>	<i>Από</i>	<i>Έως</i>	<i>Μήνες απασχόλησης</i>	<i>Φορέας/Εργοδότης</i>	<i>Ειδικότητα - Καθήκοντα (συνοπτικά)</i>
Δ1					
Δ2					
Δ3					
Δ4					

### **Ε. Γλωσσομάθεια**

<i>α/α</i>	<i>Γλώσσα</i>	<i>Επίπεδο</i>	<i>Τίτλος Πιστοποιητικού</i>	<i>Φορέας που το εξέδωσε</i>
E1				
E2				
E3				

### **ΣΤ. Γνώση χρήσης Η/Υ**

ΣΤ1	
ΣΤ2	

**Z. Κοινωνικά κριτήρια ( για θέσεις ΥΕ )**

Έτος ανεργίας:..... [αριθμ. μηνών]	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Έτος πολύτεκτης οικογένειας:..... [ναι / όχι]	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Ανήλικα τέκνα:..... [αριθμός ανήλικων τέκνων]	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Ηλικία του υποψηφίου:..... [έως 24 ετών / 24 -30 ετών / άνω των 30 ετών ]	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Συνημμένα:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Ο/Η υποψήφι. ....

Ημερομηνία .....

(Υπογραφή)

**(συνέχεια καταγραφής μηνών εμπειρίας)**

**Δ. Εμπειρία**

α/α	Από	Έως	Μήνες απασχόλησης	Φορέας/Εργοδότης	Ειδικότητα - Καθήκοντα (συνοπτικά)
Δ5					
Δ6					
Δ7					
Δ8					

$\Delta 9$					
$\Delta 10$					
$\Delta 11$					
$\Delta 12$					
$\Delta 13$					
$\Delta 14$					
$\Delta 15$					
$\Delta 16$					
$\Delta 17$					
$\Delta 18$					
$\Delta 19$					
$\Delta 20$					
$\Delta 21$					
$\Delta 22$					
$\Delta 23$					
$\Delta 24$					
$\Delta 25$					
$\Delta 26$					